



აღმოსავლეთ ევროპის უნივერსიტეტი (EEU)

აკადემიური და მოწვეული პერსონალის სამეცნიერო და აკადემიური
საქმიანობის შეფასების წესი

*დამტკიცებულია: უნივერსიტეტის რექტორის
2020 წლის 19 მარტის №17/01-08 ბრძანებით*

EEU

აღმოსავლეთ ევროპის უნივერსიტეტი |

თავი I

ზოგადი დებულებანი

მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი

- 1.1. წინამდებარე წესი არეგულირებს აღმოსავლეთ ევროპის უნივერსიტეტი (შემდგომში - უნივერსიტეტი) აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო და აკადემიური საქმიანობის, ასევე , მოწვეული პერსონალის აკადემიური საქმიანობის შეფასების კრიტერიუმებსა და პროცედურებს
- 1.2. პერსონალის აკადემიური და სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის შეფასება ხელს უწყობს პერსონალის პროფესიონალიზმის განვითარებას სამეცნიერო და აკადემიური საქმიანობის პროდუქტიულობის ზრდას.
- 1.3. შეფასება წარმოადგენს პრაქტიკულად გამოყენებადი ცოდნისა და უნარ-ჩვევების წონადობის ინტეგრაციას.

მუხლი 2. აკადემიური და მოწვეული პერსონალის შეფასების მიზანი

- 2.1. აკადემიური და მოწვეული პერსონალის საქმიანობის სამეცნიერო და აკადემიური საქმიანობის შეფასების მიზნებია:
 - ა) ფაკულტეტების და სამეცნიერო ერთეულების აკადემიური პერსონალის მიერ აღმოსავლეთ ევროპის უნივერსიტეტში სამეცნიერო საქმიანობაში შეტანილი წვლილის შეფასება, რაც, თავის მხრივ, ემსახურება სამეცნიერო კვლევების ხარისხის გაუმჯობესებას.
 - ბ) სამეცნიერო ინტელექტუალური შრომის როლის და მნიშვნელობის ზრდის ხელშეწყობა;
 - გ) სამეცნიერო-კვლევითი პოტენციალის ძლიერი და სუსტი მხარეების გამოვლენა;
 - დ) სამეცნიერო ინტელექტუალური შრომის მოტივაციის მკვეთრად გაძლიერება;
 - ე) სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის შედეგების ხარისხის ამაღლების ხელშეწყობა;
 - ვ) სამეცნიერო-კვლევითი პოტენციალის განვითარების მიმართულებების განსაზღვრა;
 - ზ) სამეცნიერო-კვლევითი პრიორიტეტების განსაზღვრა;
 - თ) უნივერსიტეტის თანამშრომლების მიერ ინდივიდუალური პროფესიული მიზნებისა და ამოცანების შემუშავების უზრუნველყოფა;
 - ი) პერსონალის შესაძლებლობების გამოვლინება და მათი მხარდაჭერა შემდგომი განვითარებისათვის;

კ) პერსონალის გასაუმჯობესებელი მხარეების იდენტიფიცირება და მათი აღმოფხვრისათვის რელევანტური მხარდაჭერით უზრუნველყოფა.

2.2. აკადემიური და მოწვეული პერსონალის შეფასება დაფუძნებულია უნივერსიტეტის პერსონალის მართვის პოლიტიკით დეკლარირებულ პრინციპებზე და უზრუნველყოფს სამართლიანობის, გამჭვირვალობის, მიუკერძოებლობის პრინციპების განუხრელად დაცვას.

მუხლი 3. აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო კვლევითი საქმიანობის შეფასება

3.1. სამეცნიერო კვლევითი საქმიანობის შეფასების მექანიზმები ითვალისწინებს შედეგების ანალიზსა და შეფასებას, ხოლო მათ საფუძველზე გადაწყვეტილებების მიღებას შემდგომი გაუმჯობესებისათვის.

3.2. კვლევითი საქმიანობის შეფასების სისტემით შესაძლებელია შეფასდეს როგორც პერსონალის სამეცნიერო პროდუქტიულობა, ასევე საქმიანობის ხარისხი.

3.3. შეფასება ხდება ყოველი აკადემიური წლის ბოლოს და დაფუძნებულია რაოდენობრივ და თვისებრივ ინდიკატორებზე.

3.4. პერსონალის სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის შეფასებისათვის გამოიყენება შემდეგი ინდიკატორები:

ა) სამეცნიერო-კვლევითი აქტივობების რაოდენობა;

ბ) სამეცნიერო-კვლევითი შრომების პროდუქტიულობა.

3.4.1. **სამეცნიერო-კვლევითი შრომების რაოდენობა** - აღნიშნული ინდიკატორი გულისხმობს საანგარიშო პერიოდში გამოქვეყნებული შრომების რაოდენობას და მოიცავს შემდეგ აქტივობებს:

- ▶ მონოგრაფიის მომზადება;
- ▶ კოლექტიური მონოგრაფიის მომზადება/მონაწილეობა;
- ▶ სახელმძღვანელოს მომზადება;
- ▶ სამეცნიერო შრომათა კრებულის მომზადება/მონაწილეობა;
- ▶ სამეცნიერო სტატიები გამოქვეყნებული რეფერირებად/რეცენზირებად ჟურნალში;
- ▶ სამეცნიერო სტატიები გამოქვეყნებული იმპაქტ-ფაქტორიან ჟურნალში;
- ▶ სამეცნიერო სტატიები გამოქვეყნებული საზღვარგარეთის ჟურნალში;
- ▶ სამეცნიერო სტატიები გამოქვეყნებული სამეცნიერო შრომათა კრებულში;
- ▶ სამეცნიერო-პოპულარული ნაშრომების მომზადება;
- ▶ სტატია ან თეზისები სამეცნიერო კონფერენციების, სიმპოზიუმების, სემინარების მასალათა კრებულში;
- ▶ სასწავლო-მეთოდური ნაშრომის მომზადება;
- ▶ მოხსნება სამეცნიერო კონფერენციებზე და სხვა სამეცნიერო ღონისძიებებში;

- ▶ ეროვნულ ან საერთაშორისო სამეცნიერო კონფერენციებში (სიმპოზიუმში, სემინარში) მონაწილეობა;
- ▶ სამეცნიერო ღონისძიებების ორგანიზება (სამეცნიერო სემინარი, მრგვალი მაგიდა, სამეცნიერო-მეთოდური სემინარი, საჯარო ლექცია, ვორქშოფი, გამოფენა და ა.შ.);
- ▶ სტუდენტთა სამეცნიერო საქმიანობის ორგანიზება (კონფერენცია, პროექტი);
- ▶ სარედაქტორო საქმიანობა (მონოგრაფიის, სახელმძღვანელოს, სამეცნიერო შრომათა კრებულის, სამეცნიერო ჟურნალის რედაქტორობა, სარედაქციო საბჭოს წევრობა, სარედაქციო კოლეგიის წევრობა) და სხვა;
- ▶ სარეცენზიო საქმიანობა (სტატიის, მონოგრაფიის, სახელმძღვანელოს, სამეცნიერო შრომათა კრებულის, სამეცნიერო ჟურნალის, სადოქტორო/სამაგისტრო ნაშრომის რეცენზირება);
- ▶ სამაგისტრო ნაშრომის ხელმძღვანელობა;
- ▶ სადოქტორო ნაშრომის ხელმძღვანელობა (სხვა უსდ-ში მიწვევის, ან ერთობლივი სადოქტორო ნაშრომის შემთხვევაში);
- ▶ სამეცნიერო საზოგადოების წევრობა;
- ▶ დაფინანსებულ სამეცნიერო პროექტში/პროექტებში მონაწილეობა;
- ▶ საერთაშორისო სამეცნიერო თანამშრომლობა;

3.4.2. **სამეცნიერო-კვლევითი შრომების პროდუქტიულობა** - გულისხმობს ციტირების და ჰირშის (h) ინდექსებს, რომლის შესახებაც ინფორმაციას უნივერსიტეტი იღებს საბიბლიოთეკო კონსორციუმიდან, უნივერსიტეტის დაკვეთის საფუძველზე. აღნიშნული ინდიკატორი მოიცავს შემდეგ ინდიკატორებს:

- ▶ ციტირების რაოდენობა;
- ▶ ციტირება (google scholar) (g);
- ▶ ციტირება (web of science) (g);
- ▶ ციტირება (Scopus) (g);
- ▶ ციტირება (google scholar) (h);
- ▶ ციტირება (web of science) (h);
- ▶ ციტირება (Scopus) (h);

3.5. აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო-კვლევითი აქტივობების ყოველწლიური შეფასება უზრუნველყოფილია აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო - კვლევითი საქმიანობის წლიური ანგარიშის გამოყენებით.

3.6. სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის თვითშეფასების ანგარიში აკადემიური პერსონალის მიერ აკადემიური წლის ბოლოს წარედგინება სამეცნიერო კვლევების განვითარების დეპარტამენტს.

3.7. სავალდებულოა აკადემიური პერსონალის მიერ თვითშეფასების ანგარიშში მითითებული საქმიანობის დადასტურება.

3.8. აკადემიური პერსონალი ვალდებულია განახორციელოს სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის წლიური ანგარიშით განსაზღვრული სამეცნიერო აქტივობები და

ყოველწლიურად დააგროვოს მისთვის განსაზღვრული მინიმალურ ქულათა რაოდენობა.

3.9. აკადემიური პერსონალის მიერ წლის ბოლოს წარმოდგენილი თვითშეფასების ანგარიშს განიხილავს სამეცნიერო კვლევების განვითარების დეპარტამენტი და შედეგებს აწვდის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს დადასტურებული შედეგების კველვითი საქმიანობის წლიური შეფასების პროცესში გამოყენებისა და აკადემიური პერსონალის საბოლოო შეფასების შედეგებში გათვალისწინების მიზნით.

ცხრილი N 1

#	აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობა	საქმიანობისთვის განკუთვნილი ქულა	პერსონალის მიერ დაგროვებული ქულა
1	სამეცნიერო-კვლევითი აქტივობების რაოდენობა	წონა - 40%	
1.1	<p>სტატიების¹ დაბეჭდვა შემდეგი კატეგორიის ჟურნალებში:</p> <p>ტომსონ როიტერსის ბაზაში (Web of Science) ინდექსირებული ჟურნალები:</p> <p>იმპაქტ-ფაქტორის (IF – Impact Factor) და სამეცნიერო ციტირების ინდექსის (SCI – Science Citation Index) მაჩვენებლებით.</p> <p>ელსევიერის პუბლიკაციების ბაზასა და Scopus-ის პლატფორმაზე დაყრდნობით ინდექსირებული ჟურნალები:</p> <p>სიმაგოს ჟურნალების რეიტინგის (SJR – SCImago Journal Rank) ინდექსის მაჩვენებლით.</p> <p>სხვა მსგავს რეიტინგულ ბაზებში ინდექსირებული ჟურნალები.</p> <p><i>(გთხოვთ მიუთითეთ სტატიისა და ჟურნალის დასახელება, ჟურნალის სხვა დეტალები მითითებული ქულა ენიჭება თითოეულ გამოქვეყნებულ სტატიას)</i></p>	50 ქულა	
1.2	<p>სტატიების დაბეჭდვა უნივერსიტეტის და საერთაშორისო ინდექსის მქონე სხვა ჟურნალებში</p> <p><i>(გთხოვთ მიუთითეთ სტატიისა და ჟურნალის დასახელება, ჟურნალის სხვა დეტალები მითითებული ქულა ენიჭება თითოეულ გამოქვეყნებულ სტატიას)</i></p>	15 ქულა	
1.3	<p>სტატიების დაბეჭდვა სხვა რეფერირებად ჟურნალებში</p> <p><i>(გთხოვთ მიუთითეთ სტატიისა და ჟურნალის დასახელება, ჟურნალის სხვა დეტალები მითითებული ქულა ენიჭება თითოეულ გამოქვეყნებულ სტატიას)</i></p>	10 ქულა	

¹ სტატიის დუბლირების შემთხვევაში, რომელიც გულისხმობს ერთი და იმავე სტატიით კონფერენციაზე გამოსვლას და აღნიშნული სტატიის ჟურნალში დაბეჭდვას, ჩაითვლება ერთი უმაღლესი შეფასება.

1.4	საერთაშორისო სამეცნიერო კონფერენციებში მონაწილეობა (პოსტერი) <i>(გთხოვთ მიუთითეთ კონფერენციისა და სტატიის დასახელება, კონფერენციის ადგილი და თარიღი. მითითებული ქულა ენიჭება თითოეულ სტატიას)</i>	15 ქულა	
1.5	საერთაშორისო სამეცნიერო კონფერენციებში მონაწილეობა (მოხსენებით გამოსვლა) <i>(გთხოვთ მიუთითეთ კონფერენციისა და სტატიის/შრომის კრებულის დასახელება, კონფერენციის ადგილი და თარიღი. მითითებული ქულა ენიჭება თითოეულ სტატიას)</i>	20 ქულა	
1.6	ადგილობრივ სამეცნიერო კონფერენციებში მონაწილეობა (პოსტერი) <i>(გთხოვთ მიუთითეთ კონფერენციისა და სტატიის/შრომის კრებულის დასახელება, კონფერენციის ადგილი და თარიღი. მითითებული ქულა ენიჭება თითოეულ სტატიას)</i>	5 ქულა	
1.7	საერთაშორისო ვორკშოპების, სემინარების, ტრენინგების ჩატარება <i>(გთხოვთ მიუთითეთ სემინარების, ვორკშოპების, ტრენინგების დასახელება, ადგილი, თარიღი. მითითებული ქულა ენიჭება თითოეულ განსხვავებულ აქტივობას)</i>	20 ქულა	
1.8	დაფინანსებული საგრანტო პროექტის ხელმძღვანელობა <i>(გთხოვთ მიუთითეთ პროექტის დეტალები. მითითებული ქულა ენიჭება თითოეულ განსხვავებულ პროექტს)</i>	35 ქულა	
1.9	დაფინანსებულ საგრანტო პროექტში მონაწილეობა (ძირითადი პერსონალი) <i>(გთხოვთ მიუთითეთ პროექტის დეტალები. მითითებული ქულა ენიჭება თითოეულ განსხვავებულ პროექტს)</i>	20 ქულა	
1.10	საგრანტო კონკურსში მონაწილეობა ² <i>(გთხოვთ მიუთითეთ პროექტის დეტალები. კონკურსში მონაწილეობისას მიღებული შეფასება. მითითებული ქულა ენიჭება თითოეულ განსხვავებულ პროექტს)</i>	10 ქულა	
1.11	გამოგონება პატენტი <i>(გთხოვთ მიუთითეთ დეტალები)</i>	50 ქულა	
1.12	მონოგრაფიის / სახელმძღვანელოს საზღვარგარეთ გამოშვება <i>(გთხოვთ მიუთითეთ სახელმძღვანელოს/მონოგრაფიის სათაური, გამოცემის წელი და ა.შ., მითითებული ქულა</i>	50 ქულა	

² პროექტის საბოლოო მაქსიმალური შეფასების მინიმუმ 40%-ის და მეტის დაგროვების შემთხვევაში.

	<i>ენიჭება თითოეულ გამოცემულ მონოგრაფიას / სახელმძღვანელოს)</i>		
1.13	მონოგრაფიის / სახელმძღვანელოს გამოშვება <i>(გთხოვთ მიუთითეთ სახელმძღვანელოს/მონოგრაფიის სათაური, გამოცემის წელი და ა.შ., მითითებული ქულა ენიჭება თითოეულ გამოცემულ მონოგრაფიას / სახელმძღვანელოს)</i>	40 ქულა	
1.14	ეროვნული სამეცნიერო აკადემიის წევრობა	40 ქულა	
1.15	ეროვნული სამეცნიერო აკადემიის წევრ-კორესპონდენტობა	20 ქულა	
1.16	წინამდებარე ცხრილის პირველ პუნქტში მითითებული სამეცნიერო ჟურნალის რედაქტორობა <i>(გთხოვთ მიუთითეთ ჟურნალის დასახელება, სხვა დეტალები. მითითებული ქულა ენიჭება თითოეული ჟურნალის რედაქტორობას)</i>	15 ქულა	
1.17	წინამდებარე ცხრილის პირველ პუნქტში მითითებული სამეცნიერო ჟურნალის რეცენზენტობა, სარედაქციო საბჭოს წევრობა <i>(გთხოვთ მიუთითეთ ჟურნალის დასახელება, სხვა დეტალები. მითითებული ქულა ენიჭება თითოეული ჟურნალის რეცენზენტობას, სარედაქციო საბჭოს წევრობას)</i>	10 ქულა	
1.18	სხვა სამეცნიერო ჟურნალის რედაქტორობა <i>(გთხოვთ მიუთითეთ ჟურნალის დასახელება, მითითებული ქულა ენიჭება თითოეული ჟურნალის რედაქტორობას)</i>	10 ქულა	
1.19	სხვა სამეცნიერო ჟურნალის რეცენზენტობა, სარედაქციო საბჭოს წევრობა <i>(გთხოვთ მიუთითეთ ჟურნალის დასახელება, მითითებული ქულა ენიჭება თითოეული ჟურნალის რეცენზენტობას, სარედაქციო საბჭოს წევრობას)</i>	5 ქულა	
1.20	სახელმძღვანელოს/მონოგრაფიის რეცენზირება <i>(გთხოვთ მიუთითეთ სახელმძღვანელოს/მონოგრაფიის დასახელება, სხვა დეტალები. მითითებული ქულა ენიჭება თითოეულ სახელმძღვანელოს / მონოგრაფიის რეცენზირებას)</i>	15 ქულა	
1.21	სამაგისტრო ნაშრომის რეცენზირება <i>(გთხოვთ მიუთითეთ ნაშრომის სათაური, სტუდენტის სახელი და გვარი, მითითებული ქულა ენიჭება თითოეული განსხვავებული ნაშრომის რეცენზირებას)</i>	4 ქულა	

1.22	საზღვარგარეთ ჩატარებული სტუდენტური კონფერენციების ნაშრომების ხელმძღვანელობა <i>(გთხოვთ მიუთითეთ კონფერენციისა და ნაშრომის დასახელება, კონფერენციის ადგილი და თარიღი, სტუდენტის სახელი და გვარი. მითითებული ქულა ენიჭება თითოეული ნაშრომის ხელმძღვანელობას)</i>	10 ქულა	
1.23	ადგილობრივი სტუდენტური კონფერენციების ნაშრომების ხელმძღვანელობა <i>(გთხოვთ მიუთითეთ კონფერენციისა და ნაშრომის დასახელება, კონფერენციის ადგილი და თარიღი, სტუდენტის სახელი და გვარი. მითითებული ქულა ენიჭება თითოეული ნაშრომის ხელმძღვანელობას)</i>	5 ქულა	
24	სტუდენტების მომზადება იმიტირებული / სიმულაციური პროექტებისთვის <i>(გთხოვთ მიუთითეთ პროექტის დასახელება, სტუდენტ(ებ)ის სახელი და გვარი, სხვა დეტალები, მითითებული ქულა ენიჭება თითოეულ პროექტს)</i>	10 ქულა	
1.25	სხვა სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობა ან პროფესიული განვითარების მიზნით განხორციელებული აქტივობა <i>(გთხოვთ დაასახელოთ საქმიანობის / აქტივობის დეტალები)</i>	<i>ქულა გინისაზღვრება სპეციალური კომისიის მიერ³</i>	
2	სამეცნიერო-კვლევითი შრომების პროდუქტიულობა	წონა 60%	
2.1	ციტირების რაოდენობა;	2	
2.2	ციტირება (google scholar) (g)	3	
2.3	ციტირება (web of science) (g)	5	
2.4	ციტირება (Scopus) (g)	5	
2.5	ციტირება (google scholar) (h)	4	
2.6	ციტირება (web of science) (h)	10	
2.7	ციტირება (Scopus) (h)	10	

3.10. აკადემიური/სამეცნიერო პერსონალის სამეცნიერო პოტენციალი განისაზღვრება შემდეგი ფორმულით:

$$Q_i = W_j \sum a_j$$

³ ქულას განსაზღვრავს აკადემიური პერსონალის მიერ შესრულებული სამეცნიერო-კვლევითი ან პროფესიული განვითარების მიზნით განხორციელებული აქტივობის დადასტურების მიზნით შექმნილი კომისია. კომისიის შემქნის, მისი მუშაობის ადმინისტრირებისა და შედეგების სამართლებრივად გაფორმების პროცესს კოორდინაციას უწევს სამეცნიერო კვლევების განვითარების დეპარტამენტი.

სადაც:

Q_i - არის i აკადემიური/სამეცნიერო პერსონალის სამეცნიერო პროდუქტიულობის საერთო შეფასება;

W_j - j ინდიკატორი;

q_j - j სამეცნიერო-კვლევითი აქტივობა.

მაგალითად: აკადემიური/სამეცნიერო პერსონალი არის 2 ადგილობრივი სტუდენტური კონფერენციების ნაშრომების ხელმძღვანელი; გამოქვეყნებული აქვს 1 სტატია მაღალ რეიტინგულ ჟურნალში იმპაქტ-ფაქტორის მაჩვენებლებით. და მიღებული აქვს 2 h ციტირება (google scholar). შესაბამისად: $(2*5+1*50)*0,4)+(2*4)*0,6)=24+12,8=36,8\% \approx 37\%$

ზემოაღნიშნული მაგალითების მიხედვით, აკადემიური/სამეცნიერო პერსონალის სამეცნიერო პროდუქტიულობა შეფასდება 37% პროცენტით ანუ D დონით (დამაკმაყოფილებელი). აკადემიური და სამეცნიერო პერსონალის სამეცნიერო პროდუქტიულობის შეფასების დიაპაზონი მოცემული ცხრილში:

ცხრილი N2

აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო პროდუქტიულობის შეფასება

შეფასება ქულით	შეფასება		
(100<)	A	5	საუკეთესო
(71-100)	B	4	მაღიან კარგი
(51-70)	C	3	კარგი
(31- 50)	D	2	დამაკმაყოფილებელი
(<30)	E	1	სუსტი

მუხლი 4. აკადემიური და მოწვეული პერსონალის აკადემიური (სასწავლო) საქმიანობის შეფასება და შედეგებზე რაგირების მექანიზმები

4.1. აკადემიური და მოწვეული პერსონალის აკადემიური საქმიანობის შეფასება მოიცავს სემესტრულ შეფასებას სხვადასხვა მხარის მიერ, შემდეგი მექანიზმების გამოყენებით:

- ა) პერსონალის შეფასება ფაკულტეტის დეკანის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით;
- ბ) პერსონალის შეფასება პროგრამის ხელმძღვანელის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით;
- გ) პერსონალის შეფასება განათლების დეპარტამენტის უფროსის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით;

- დ) პერსონალის შეფასება საგამოცდო ცენტრის უფროსის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით;
- ე) პერსონალის შეფასება სტუდენტის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით.
- აკადემიური და მოწვეული პერსონალის აკადემიური საქმიანობის შეფასების დიაპაზონი მოცემული ცხრილში N3 :

ცხრილი N3

შეფასება ქულით	შეფასება		
(100<)	A	5	საუკეთესო
(71-100)	B	4	ძალიან კარგი
(51-70)	C	3	კარგი
(31- 50)	D	2	დამაკმაყოფილებელი
(<30)	E	1	სუსტი

- 4.2. აკადემიური და მოწვეული პერსონალის აკადემიური საქმიანობის შეფასების პროცესის ადმინისტრირებას ახორციელებს ადამიანური რესურსების მართვის დეპარტამენტი. რომელიც უზრუნველყოფს შეფასების შედეგების ელექტრონულ დამუშავებას და ანალიზს. დეპარტამენტი დამუშავებულ შედეგებს წარუდგენს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს პერსონალის შეფასების შედეგების საბოლოო ანალიზისა და შესაბამისი რეკომენდაციების განსაზღვრის მიზნით.
- 4.3. აკადემიური პერსონალის საბოლოო წლიური შეფასება მოიცავს, როგორც სამეცნიერო კვლევითი საქმიანობის, ასევე აკადემიური საქმიანობის აკადემიური წლის საბოლოო დაჯამებულ შედეგებს.

მაგ: აკადემიური პერსონალი აკადემიურ საქმიანობაში შემოდგომის სემესტრში მაქსიმალური 5 ქულიდან დააგროვებს 4 ქულას, ხოლო გაზაფხულის სემესტრში 5 ქულიდან 3 ქულას მისი წლიური შედეგი დაითვლება შემდეგი პრინციპით: $4+3=7/2=3,5$ ქულა (წლიური შედეგი) საბოლოო შედეგების დასაჯამებლად მას დაემატება სამეცნიერო საქმიანობის შეფასებიდან მიღებული ქულა მაგალითად, მაქსიმუმში 5 ქულიდან 4 ქულა და პირობითად საბოლოო რეიტინგული ქულა იქნება $3,5+4=7,5$

- 4.4. აკადემიური და მოწვეული პერსონალის სემესტრული და წლიური შეფასების შედეგები ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ ეგზავნება ფაკულტეტებს, პროგრამის ხელმძღვანელებს, ადამიანური რესურსების მართვის დეპარტამენტს და სამეცნიერო კვლევების განვითარების დეპარტამენტს.
- 4.5. ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური თანამშრომლობს შესაბამის სტრუქტურულ ერთეულებთან გამოვლენილი საყურადღებო შედეგების გამომწვევი მიზეზების კვლევისა და მათი გამოსწორებისთვის საჭირო ნაბიჯების დაგეგმვისა და განხორციელების პროცესში.

- 4.6. აღნიშნული საკითხის მონიტორინგისა და შეფასების მიზნით, ფაკულტეტის დეკანს ევალება კვლევის შედეგებზე რეაგირების ანგარიშის მომზადება, სადაც უნდა დაფიქსირდეს გამოვლენილ საყურადღებო შედეგებზე რეაგირების მიზნით უკვე განხორციელებული აქტივობები, ასევე, სამომავლო რეაგირების გეგმა.
- 4.7. რეაგირების მიზნით დაგეგმილი აქტივობების შესრულებაზე მონიტორინგს ახორციელებს ხარისხის უზრუნველყოფისა და ადამიანური რესურსების მართვის სამსახურები.
- 4.8. პერსონალის სამეცნიერო აქტივობების შესრულების მონიტორინგს უზრუნველყოფს სამეცნიერო კვლევების განვითარების დეპარტამენტი.
- 4.9. აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო კვლევითი და აკადემიური საქმიანობის წლიური შეფასების შედეგების რანჟირების საფუძველზე უნივერსიტეტი უფლებამოსილია მოახდინოს საუკეთესო შედეგების მქონე პერსონალის ფინანსური წახალისება. წახალისების წესი და მოცულობა განისაზღვრება უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანებით.
- 4.10. მოწვეული პერსონალის აკადემიური საქმიანობის წლიური შეფასების შედეგების რანჟირების საფუძველზე უნივერსიტეტი უფლებამოსილია მოახდინოს საუკეთესო შედეგების მქონე პერსონალის ფინანსური წახალისება. წახალისების წესი და მოცულობა განისაზღვრება უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანებით.
- 4.11. დაუშვებელია აფილირებული აკადემიური პერსონალის მიერ ზედიზედ ორი წლის განმავლობაში სამეცნიერო აქტივობის შეუსრულებლობა. აღნიშნული შეიძლება გახდეს მისთვის შრომის ხელშეკრულების შეწყვეტის საფუძველი. ერთი წლის გასვლის შემდეგ სამეცნიერო აქტივობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში აფილირებულ აკადემიური პერსონალს ეძლევა შესაბამისი გაფრთხილება.

აკადემიური პერსონალის წლიური და სემესტრული შეფასების ფორმა

ცხრილი 5

	შეფასების კომპონენტები	წონა	შეფასება					საერთო წონა
			1	2	3	4	5	
1	აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობა	35						
2	პერსონალის შეფასება ფაკულტეტის დეკანის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით;	5						
3	პერსონალის შეფასება პროგრამის ხელმძღვანელის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით;	10						
4	პერსონალის შეფასება განათლების დეპარტამენტის უფროსის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით;	5						
5	პერსონალის შეფასება საგამოცდო ცენტრის უფროსის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით;	5						
6	პერსონალის შეფასება სტუდენტის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით.	40						
	საერთო შეფასება APV	100						

შეფასების ცალკეული კომპონენტის მნიშვნელობიდან გამომდინარე ენიჭება წონა. წონების განაწილება მოცემულია ცხრილი 5-ში. აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო და აკადემიური საქმიანობის საერთო შეფასება გამოითვლება შემდეგი ფორმულით:

$$APV = \sum W_i R_i$$

სადაც APV - არის აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო და აკადემიური აქტივობების საერთო შეფასება.

W_i - გვიჩვენებს i -ური კომპონენტის წონას;

R_j - გვიჩვენებს i -ური კომპონენტის შეფასებას 1-დან 5-მდე.

მაგალითად:

აკადემიური/სამეცნიერო პერსონალმა სამეცნიერო აქტივობაში დააგროვა 37 ქულა. აღნიშნული ქულით მიიღო შეფასება 2; ფაკულტეტის დეკანის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით მიიღო საშუალო შეფასება - 3; საგამოცდო ცენტრის უფროსის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით მიიღო საშუალო შეფასება - 4; განათლების დეპარტამენტის უფროსის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით მიიღო საშუალო შეფასება - 5; საგამოცდო ცენტრის უფროსის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით მიიღო საშუალო შეფასება - 4; სტუდენტის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით მიიღო საშუალო შეფასება 4;

აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო და აკადემიური აქტივობის საერთო შეფასება იქნება $APV = 3,3 = (0,35*2)+(0,05*3)+(0,1*4)+(0,05*5)+(0,05*4)+(0,4*4)$; (იხ. ცხრილი 6)

ცხრილი 6

	შეფასების კომპონენტები	წონა	შეფასება					საერთო წონა
			1	2	3	4	5	
1	აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობა	35		2				0,7
2	პერსონალის შეფასება ფაკულტეტის დეკანის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით;	5			3			0.15
3	პერსონალის შეფასება პროგრამის ხელმძღვანელის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით;	10				4		0.4
4	პერსონალის შეფასება განათლების დეპარტამენტის უფროსის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით;	5					5	0.25
5	პერსონალის შეფასება საგამოცდო ცენტრის უფროსის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით;	5				4		0.2
6	პერსონალის შეფასება სტუდენტის მიერ შესაბამისი კითხვარის გამოყენებით.	40				4		1.6
	საერთო შეფასება APV	100						3.3

შეფასების დიაპაზონი

დაბალი	მაღალი	უმაღლესი
0-2	2.01-4	4.01-5

მუხლი 5. დასკვნითი დებულებები

- 5.1. ამ წესს განიხილავს უნივერსიტეტის წარმომადგენლობითი საბჭო და წარუდგენს უნივერსიტეტის რექტორს.
- 5.2. უნივერსიტეტის რექტორი სამართლებრივი აქტით - ბრძანებით ამტკიცებს ამ წესს
- 5.3. მასში ცვლილებების შეტანა ხორციელდება უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანებით.
- 5.4. წესი ძალას კარგავს ახალი წესის დამტკიცების შემთხვევაში.
- 5.5. პერსონალის შეფასების მიზნით გამოყენებული კითხვარის ფორმები წარმოადგენს ამ წესის განუყოფელ ნაწილს.